



Lycée RICHELIEU
Gestion des Assistants d'Éducation

64, rue George SAND
92500 RUEIL-MALMAISON
N° de SIRET : 19920799400013

courriel : aed92@ac-versailles.fr



Dans le respect du Règlement Général sur la Protection des Données, la MGEN réclame ce document de procuration pour un suivi des arrêts / congés par le lycée payeur.

Le salarié peut également le télécharger à partir de son espace personnel.

Une fois complété et signé, le salarié transmet ce document à son centre de Sécurité Sociale – MGEN.

Le document est à renouveler tous les 6 mois.

PROCURATION DONNÉE POUR LE SUIVI DES ARRETS MALADIES, ACCIDENTS, CONGÉS

Je soussigné(e), M., Mme,

donne, par la présente, le pouvoir à Mme HOUGARD Valérie¹ du lycée Richelieu de Rueil-Malmaison, d'interroger la MGEN en cas de dossier bloqué me concernant².

Fait à, le

Signature du salarié(e)

¹ Fondée de pouvoir au Lycée Richelieu de Rueil-Malmaison (92500).

²Dans le respect du Règlement Général sur la Protection des Données du salarié(e). Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil du 27 avril 2016, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données, et abrogeant la directive 95/46/CE.